| | SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN | |
|---|---|---|
| | **Formato: Acta de reunión y relación de asistencia** | |
| | Código: PE03-PR05-F3 | Versión: 1 |

| **DEPENDENCIA: SEGAE** | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **REUNIÓN INTERNA _X_ REUNIÓN EXTERNA___** | | | | | |
| **FECHA** | **DIA** | **MES** | **AÑO** | **HORA DE INICIO** | **HORA DE TERMINACIÓN** |
| | *28* | *04* | *21* | 10:00 a.m. | 11:00 a.m. |

## OBJETO DE LA REUNIÓN

Estrategia Programa Ecolecta

## TEMAS TRATADOS

- Estrategia para creación base de datos de ciudadanos participantes del programa Ecolecta.

## DESARROLLO DE LA REUNIÓN

Se lleva a cabo la reunión con Leonardo Tellez, Nicolás Rincón, Francisco Eraso y Ana Milena Muñoz de la Subdirección de Ecourbanismo y Gestión Ambiental Empresarial.

Leonardo lleva a cabo la presentación a Nicolas, diseñador de la subdirección, de la estrategia que se tiene pensada para implementar a los contenedores de los puntos fijos Ecolecta con el fin de recopilar la información de los ciudadanos que hacen uso de estos puntos para realizar la disposición final de los residuos de aparatos eléctricos y electrónicos generados en sus hogares.

Se propone que se instale una pieza gráfica que irá instalada en el contenedor, que contenga un código QR que cuando el ciudadano vaya a disponer sus residuos escanee con su celular y este lo lleve a un formulario donde registre nombre, correo electrónico y localidad; se menciona que es importante que dicha pieza sea llamativa para que el ciudadano se interese en escanear el código y registrar la información. Esta estrategia inicialmente sería un piloto, para determinar si es viable para implementarlo en todos los puntos posconsumo instalados en la ciudad.

En el caso que la estrategia sea efectiva, se buscará apoyo de otras entidades como Jardín Botánico, Transmilenio, entre otras; para que cada vez que se haga uso de estos puntos, los ciudadanos vayan acumulando puntos que puedan ser canjeados por servicios como entradas al jardín botánico, pasajes Transmilenio, etc. Estas son ideas planteadas que están en borrador y más adelante se irán puliendo a medida que vaya avanzando dicha estrategia.

Teniendo en cuenta lo anterior, la idea es que la próxima semana Nicolas presente una propuesta del diseño de la pieza a instalar en los contenedores Ecolecta y se presentará también la propuesta del formulario que la ciudadanía diligenciaría al escanear el código QR; se programa reunión para el 5 de mayo a las 10:00 a.m.

| ACUERDOS Y COMPROMISOS | | |
|---|---|---|
| **DESCRIPCIÓN** | **NOMBRE** | **FECHA** |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |

NOTA: La relación de asistencia hace parte integral del acta.

**Control de Cambios**

| Versión | Descripción de la Modificación | Fecha |
|---|---|---|
| 1 | Adopción | Radicado 2020IE77335 del 30 de abril de 2020 |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | **SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN** | | | | | | |
| | **Acta de reunión y relación de asistencia** | | | | | | |
| | **Código: PE03-PR05-F3** | | | | **Versión: 1** | | |
| **FECHA:** 28/04/2021 | **HORA DE INICIO:** 10:00 a.m. | | | | **HORA DE TERMINACIÓN:** 11:00 a.m. | | |
| **LUGAR:** Google Meet | | | | | **TEMA:** Estrategia Programa Ecolecta | | |
| NOMBRE Y APELLIDO | DEPENDENCIA /ENTIDAD | FUNCIONARIO | CONTRATISTA | OTROS | CORREO ELECTRÓNICO @ambientebogota.gov.co | TELEFONO INSTITUCIONAL | FIRMA |
| **Juan Nicolás Rincón** | **SDA/SEGAE** | | **X** | | **nicolas.ricon** | **3778900** | **Google Meet** |
| **Ana Milena Muñoz** | **SDA/SEGAE** | | **X** | | **milena.munoz** | **3778875** | **Google Meet** |
| **Manuel Leonardo Tellez** | **SDA/SEGAE** | | **X** | | **manuel.tellez** | **3778875** | **Google Meet** |
| **Francisco Eraso** | **SDA/SEGAE** | | **X** | | **francisco.eraso** | **3778875** | **Google Meet** |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| **Nombre del responsable de la reunión:** **Francisco Eraso** | | | | | | | |

| SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **FECHA:** | **HORA DE INICIO:** | | | | **HORA DE TERMINACIÓN:** | | |
| **LUGAR:** | **TEMA:** | | | | | | |
| NOMBRE Y APELLIDO | DEPENDENCIA /ENTIDAD | FUNCIONARIO | CONTRATISTA | OTRO | CORREO ELECTRÓNICO @ambientebogota.gov.co | TELEFONO INSTITUCIONAL | FIRMA |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |